**C.1 CURSOS DE ASIGNATURA EN AMBIENTES VIRTUALES**

**DOCUMENTO(S) QUE DEBE(N) INTEGRAR LA PROPUESTA DE TRABAJO.**

1. Formato para la propuesta de trabajo de elaboración de cursos de asignatura en ambientes virtuales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Instituto, Unidad o Centro: |  | |
| Nombre del (de la) docente: |  | |
| * 1. Título de la propuesta del curso   2. Objetivo de la propuesta   3. Descripción breve de la utilización del producto final en los planes de estudio vigente, así como de las competencias a desarrollar.   4. Elaboración de la propuesta general, indicando el hardware y el software a utilizar tanto en su desarrollo como en su operación. | | |
| Justificación académica (exposición de motivos específicos) del programa a realizar, especificando los beneficios que obtiene el tecnológico o centro y el TecNM con los apuntes a desarrollar (una cuartilla): | | |
| **Asignatura 1:** | | Clave oficial de la asignatura: |
| Nombre del Programa educativo de licenciatura o posgrado al que impacta: | | clave del programa educativo de licenciatura o posgrado al que impacta: |
| **(Transcribir el 100% de los temas y subtemas de la asignatura vigente).**  **Enlace de consulta de los programas educativos vigentes** <https://www.tecnm.mx/?vista=Normateca> | | |
| Temas: | Subtemas | |
| Tema 1 | 1.1  1.2 | |
| Tema 2 | 2.1  2.2 | |
| Tema … |  | |
| **Asignatura 1:** | | Clave oficial de la asignatura: |
| Nombre del Programa educativo de licenciatura o posgrado al que impacta: | | clave del programa educativo de licenciatura o posgrado al que impacta: |
| **(Transcribir el 100% de los temas y subtemas de la asignatura vigente).**  **Enlace de consulta de los programas educativos vigentes** <https://www.tecnm.mx/?vista=Normateca> | | |
| Temas: | Subtemas | |
| Tema 1 | 1.1  1.2 | |
| Tema 2 | 2.1  2.2 | |
| Tema … |  | |

1. Cronograma

Elimine la tabla que no corresponda con lo solicitado

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEMESTRE SABÁTICO** | | MESES | | | | | | | | | | | | |
| **1er Periodo:**  **01/02/2024 al 30/04/2024** | ACTIVIDAD | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contará con **30 días naturales** para la entrega del reporte intermedio **(50%º)** ante el TecNM a partir de la fecha: | | | | | **1º de mayo de 2024** | | | | | | | | | |
| **2do Periodo:**  **01/05/2024 al 31/07/2024** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contará con **30 días naturales** para la entrega del reporte final **(100%º)** ante el TecNM a partir de la fecha: | | | | | **1º de agosto de 2024** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AÑO SABÁTICO** | | MESES | | | | | | | | | | | | |
| **1er Periodo:**  **01/02/2024 al 31/07/2024** | ACTIVIDAD | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contará con **30 días naturales** para la entrega del reporte intermedio **(50%º)** ante el TecNM a partir de la fecha: | | | | | **1º de agosto de 2024** | | | | | | | | | |
| **2do Periodo:**  **01/08/2024 al 31/01/2025** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contará con **30 días naturales** para la entrega del reporte final **(100%º)** ante el TecNM a partir de la fecha: | | | | | **1º de febrero de 2025** | | | | | | | | | |

El documento anterior deberá ser enviado al correo electrónico a [d\_docencia04@tecnm.mx](mailto:d_docencia04@tecnm.mx) para solicitar el visto bueno de la Dirección de Docencia e Innovación Educativa del TecNM con el objetivo de verificar la disponibilidad de cursos de asignatura en base al repositorio con que se cuenta y **la respuesta formará parte de esta propuesta de trabajo que se adjunta en el sistema**. (correo de respuesta en PDF).

1. Oficio aval del Departamento de Desarrollo Académico.

El personal docente debe tramitar ante el Departamento de Desarrollo Académico el oficio dirigido al director(a) del instituto, unidad o centro en el cual se avala:

* + - Que la(s) asignatura(s) no ha(n) sido desarrollada(s), ni se encuentra en proceso de desarrollo en el instituto tecnológico o centro, durante los 6 años previos a la solicitud. (El tiempo de 6 años aplica para semestre y año sabático).
* Que el (la) docente impartió la asignatura en al menos en alguno de los cuatro semestres previos a la solicitud.
* El oficio deberá indicar que se trata de la modalidad de Ambientes Virtuales para la(s) asignatura(s), indicando el nombre(s) completo y clave(s) oficial(es) de la(s) misma(s).

1. El (La) docente deberá mostrar evidencia de capacitación en recursos educativos para ambientes virtuales de aprendizaje (DREAVA), en caso de no contar con dichos conocimientos, podrá tomar el curso virtual según el Modelo de Educación a Distancia. Para más información enviar correo a [d\_docencia04@tecnm.mx](mailto:d_docencia04@tecnm.mx).

**Nota: En caso de existir dos propuestas de trabajo de una misma asignatura, solo se recibirá una propuesta.**

*La documentación que conforma la propuesta de trabajo deberá escanearse en un solo archivo en formato PDF con un tamaño máximo de 2MB.*