

# PROGRAMA ACADÉMICO DE PERIODO SABÁTICO

## SISTEMA SABÁTICO SISSAB

# **MANUAL DE USUARIO DEL JEFE DE DEPTO. DE DESARROLLO ACADÉMICO**

<https://cat.tecnm.mx/inicio>

## INTRODUCCIÓN

El Sistema de Sabático (**SISSAB**), es una aplicación desarrollada para que los actores que intervienen en el proceso de trámite de la solicitud de un periodo sabático puedan realizar de manera automatizada la mayoría de las gestiones que se requieren, sin dejar a un lado la parte documental y presencial que respaldan el trámite mismo.

El presente manual está dirigido a los Jefes(as) de Desarrollo Académico del Tecnológico Nacional de México, con la finalidad de apoyar/coadyuvar la realización de las gestiones necesarias para la solicitud de período sabático de los profesores de manera fácil y practica a través del Sistema de Sabático. El documento que está leyendo le permitirá conocer cómo operar el sistema y las funciones disponibles en su interfaz.

# PANTALLA PRINCIPAL DE INGRESO AL SISTEMA

**Liga de acceso al sistema:**  
<https://cat.tecnm.mx/inicio>

**TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®**CAT :: CENTRO DE APLICACIONES DEL TecNM

 INICIAR SESIÓNVIDEOS DE AYUDA

**TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®**

☐

Acceder

Si no recuerda su contraseña dé clic  
en **Olvidé mi Contraseña**

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES »

 FACEBOOK  TWITTER  YOUTUBE

 GOBIERNO DE  
MÉXICO  EDUCACIÓN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®

TECNM - ALGUNOS DERECHOS RESERVADOS © 2020  
AV. UNIVERSIDAD 1200, 5TO PISO, COLONIA XOCO,  
ALCALDÍA BENITO JUÁREZ, C.P. 03330, CIUDAD DE MÉXICO



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®

CAT :: CENTRO DE APLICACIONES DEL TecNM

CAMPUS TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

 MIS DATOS ▾

 VIDEOS DE AYUDA

CERRAR SESIÓN 



TecNM



Recursos  
Humanos



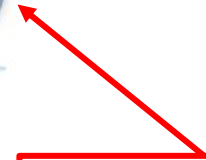
Apertura



Beca  
Comisión



Sabático

 Ingreso al SISSAB

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES »



FACEBOOK



TWITTER



YOUTUBE



GOBIERNO DE  
MÉXICO



EDUCACIÓN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA




TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO®

TECNM - ALGUNOS DERECHOS RESERVADOS © 2020  
AV. UNIVERSIDAD 1200, 5TO PISO, COLONIA XOCO,  
ALCALDÍA BENITO JUÁREZ, C.P. 03330, CIUDAD DE MÉXICO

# MENÚ PROFESORES

Opciones:

- **Activación**. En esta opción el jefe(a) de Desarrollo Académico podrá activar al docente para que inicie el trámite de solicitud.
- **Solicitud**. En esta opción el jefe(a) de Desarrollo Académico podrá ver a los docentes que ya están trabajando en su solicitud.



Inicio / Activación

PROFESOR(A) - DOCUMENTACION GENERAL - ADMINISTRADOR - CERRAR SESIÓN

ACTIVACION  
SOLICITUD

## Solicitud de participación en el programa Sabático para la convocatoria

Mostrando 1-1 de 1 elemento.

#	Profesor(a)	Mensaje del Profesor(a)	Estatus	Acciones
1			<input type="text"/>	

Síguenos en nuestras redes sociales >

Facebook Twitter YouTube

GOBIERNO DE MÉXICO

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLOGICO NACIONAL DE MÉXICO

TecNM - ALGUNOS DERECHOS RESERVADOS © 2020  
Av. Universidad 1200, 5to piso, Colonia Xoco,  
Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México

# MENÚ DOCUMENTACIÓN GENERAL




En esta opción se encuentran disponibles para visualizar o descargar los siguientes documentos:

- **Convenio de estadía**: documento que es requisito para la Modalidad C.2. Estadías con actividades de apoyo a la investigación y/o desarrollo tecnológico.
- **Convocatoria**: convocatoria vigente firmada por el Director General.
- **Políticas Académicas Generales de Periodo Sabático**: documento que indica los requisitos a cubrir de cada una de las modalidades.

Inicio / Convocatoria vigente 1-2024

**Convocatoria vigente**

Mostrando 1-1 de 1 elemento.

#	Folio	Profesor(a)	Fecha de creación	Tipo Periodo	Estatus de la Sol.	
1	9883					  

Síguenos en nuestras redes sociales »

Facebook Twitter YouTube

GOBIERNO DE MÉXICO

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

TecNM - ALGUNOS DERECHOS RESERVADOS © 2020  
Av. Universidad 1200, 5to piso, Colonia Xoco,  
Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México

# PANTALLAS DE INICIO EN EL SISSAB

Cuando se inicia sesión como Jefe(a) de Depto. de Desarrollo Académico se pueden ver los siguientes mensajes de “**Bienvenido(a)**”

🏠 PROFESOR(A) ▾ DOCUMENTACION GENERAL ▾ ADMINISTRADOR ▾ SAZE700402HDFNMV06 CERRAR SESIÓN ↗

## Bienvenido(a)

Por el momento, no existe alguna solicitud de activación por parte de algún Profesor(a).

Se recomienda verificar las solicitudes de los profesores(as) para integrar su expediente. Por favor, seleccione la opción en la barra de navegación PROFESORES(AS)>>SOLICITUDES DE SABÁTICO

Cuando los docentes envían el mensaje para solicitar activación en el sistema, la pantalla de inicio nos indicará cuantas solicitudes tenemos para activar.

🏠 PROFESOR(A) ▾ DOCUMENTACION GENERAL ▾ CERRAR SESIÓN ↗

## Bienvenido(a)

Tiene 1 solicitudes de activación. Para realizar la activación para el proceso del Programa sabático, por favor, seleccione la opción en la barra de navegación PROFESORES(AS)>>SOLICITUDES DE ACTIVACIÓN

Se recomienda verificar las solicitudes de los profesores(as) para integrar su expediente. Por favor, seleccione la opción en la barra de navegación PROFESORES(AS)>>SOLICITUDES DE SABÁTICO




Al ingresar al menú “**ACTIVACIÓN**” se desplegarán los docentes que ya fueron activados y los que están solicitando la activación

## ACTIVACIÓN DE UN DOCENTE

[Inicio](#) / Activación

### Solicitud(es) de participación en el programa Sabático para la convocatoria 1-2024

Mostrando 1-2 de 2 elementos.

#	Profesor(a)	Mensaje del Profesor(a)	Estatus	Acciones
1	GABRIELA	Solicito activación para solicitar periodo sabático.  Fecha y hora solicitud de participación: 2023-09-11 16:10:49	Autorizado	 
2	EVERARDO	Solicito activación a la Convocatoria 1-2024  Fecha y hora solicitud de participación: 2023-09-28 12:18:04	Pendiente del Jefe(a) de Des. Aca.	  

Activado

Ícono que permite activar al docente

Pendiente de Activación

# ACTIVACIÓN DE UN DOCENTE

Secretaria Académica, de Investigación e Innovación  
Dirección de Docencia e Innovación Educativa  
SISSAB V. 1.0  
  
TecNM Campus Tecnológico Nacional de México

Confirmar  
Esta absolutamente seguro que desea activar este registro?

Inicio / Activación

Solicitud(es) de participación en el programa Sabático  
para la convocatoria 1-2024  
Mostrando 1-2 de 2 elementos.

#	Profesor(a)	Mensaje del Profesor(a)	Estatus	Acciones
1	GABRIELA	Solicito activación para solicitar periodo sabático.  Fecha y hora solicitud de participación: 2023-09-11 16:10:49	Autorizado	
2	EVERARDC	Solicito activación a la Convocatoria 1-2024  Fecha y hora solicitud de participación: 2023-09-28 12:18:04	Pendiente del Jefe(a) de Des. Aca.	

Al darle click al ícono saldrá un cuadro de diálogo donde nos solicita confirmar la acción.  
Una vez confirmada la acción el docente quedará activado para poder ingresar a su sesión e iniciar su solicitud.

# REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

Al ingresar al menú **“SOLICITUD”**, se podrán visualizar a los docentes que ya enviaron su expediente electrónico a la sesión del Jefe(a) de Desarrollo Académico.

PROFESOR(A) -

DOCUMENTACION GENERAL -

ADMINISTRADOR -

SAZE700402HDFNMV06 CERRAR SESIÓN G-

Inicio / Convocatoria vigente 1-2024



ACTIVACION  
SOLICITUD

### Convocatoria vigente 1-2024

Profesores(as) que están registrando su solicitud para la convocatoria 1-2024

Descargar Formatos  
[PS-04](#)  
[PS-07](#)

Mostrando 1-1 de 1 elemento.

#	Folio	Profesor(a)	Fecha de creación	Descarga	Tipo Periodo	Estatus de la Sol.	
1	9884	VAZQUEZ Instituto o Centro: Tecnológico Nacional de México RFC / CURP Departamento: Creación de la sol.: 2023-09-19	2023-09-19	<a href="#">PS-04</a> <a href="#">PS-07</a>	Año	Revisión de la Solicitud	 

Al darle click en este ícono tendrá acceso al expediente para realizar la revisión y adjuntar la documentación faltante

# REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

PROFESOR(A) - DOCUMENTACION GENERAL - ADMINISTRADOR - SAZE700402HDFNMV06 CERRAR SESIÓN

Inicio / Solicitudes / 9884

## Solicitud #9884

Profesor: GABRIELA  
Edad:  
RFC: Institución: Instituto Tecnológico de  
Área Académica:  
Grado de Estudios:  
Correo Electrónico:

En esta pantalla veremos los archivos que adjuntó el docente, los cuales podrá visualizar haciendo click en el botón “**Ver archivo**”

Debe de descargar, imprimir, verificar información, rubricar y subir los siguientes formatos

Formato PS-01

Ver archivo

Formato PS-03

Ver archivo

Formato PS-06

Ver archivo

Propuesta de trabajo

Ver archivo

Curriculum Vitae

Ver archivo

Descargar Formato PS-04  
Pendiente de Anexar Formato

PS-05 Imprimir  
Pendiente de Anexar Formato

Descargar Formato PS-07  
Pendiente de Anexar Formato

Oficio del Director

Pendiente de Anexar Oficio del Director

Anexar formatos

Habilitar Profesor(a)

Enviar a TecNM

En esta sección podrá descargar los formatos que le corresponde adjuntar al Jefe(a) de Desarrollo Académico

## REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

Anexar formatos 

Este botón lo llevará a la siguiente ventana donde podrá adjuntar los formatos correspondientes

Habilitar Profesor(a) 

Con este botón podrá habilitar al docente para que pueda volver a ingresar a su sesión en caso de que quiera realizar cambios a la información que capturó o adjuntó

Enviar a TecNM 

Con este botón se envía el expediente electrónico a la sesión del TecNM

# REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

[Inicio](#) / [Solicitudes](#) / [Subir formatos](#)

Profesor: GABRIELA VAZQUEZ HERNANDEZ  
Edad: 50 años.  
RFC: VAHG730325SP4 Institución: Instituto Tecnológico de Cerro Azul  
Área Académica: Departamento de Desarrollo Académico  
Grado de Estudios: LAE  
Correo Electrónico: d\_docencia06@tecnm.mx

Debe de descargar, imprimir, verificar información, rubricar y subir los siguientes formatos. Favor de subir, los archivos de uno en uno e ir guardando.

<div>PS-04 Imprimir</div> <div>Arrastre y suelte aquí los archivos ...</div> <div>Seleccionar archivo ...</div> <div>Seleccionar</div>	<div>PS-05 Imprimir</div> <div>Arrastre y suelte aquí los archivos ...</div> <div>Seleccionar archivo ...</div> <div>Seleccionar</div>	<div>PS-07 Imprimir</div> <div>Arrastre y suelte aquí los archivos ...</div> <div>Seleccionar archivo ...</div> <div>Seleccionar</div>
<div>Oficio del Director</div> <div>Arrastre y suelte aquí los archivos ...</div> <div>Seleccionar archivo ...</div> <div>Seleccionar</div>		

Guardar

En esta sección se adjuntarán los formatos (PS-04, PS-05, PS-07 y oficio del director), los cuales deberán escanearse en formato PDF con un tamaño máximo de 500KB

Deberá **“Guardar”**, lo cual lo llevará a la siguiente pantalla.

# REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

[Inicio](#) / [Solicitudes](#) / [Subir formatos](#)

Datos almacenados con éxito.

Profesor: GABRIELA VAZQUEZ HERNANDEZ  
Edad: 50 años.  
RFC: VAHG730325SP4 Institución: Instituto Tecnológico de Cerro Azul  
Área Académica: Departamento de Desarrollo Académico  
Grado de Estudios: LAE  
Correo Electrónico: d\_docencia06@tecnm.mx

Debe de descargar, imprimir, verificar información, rubricar y subir los siguientes formatos. Favor de subir, los archivos de uno en uno e ir guardando.

<div>PS-04 Imprimir</div> <div>Ver archivo</div> <div></div>	<div>PS-05 Imprimir</div> <div>Ver archivo</div> <div></div>	<div>PS-07 Imprimir</div> <div>Ver archivo</div> <div></div>
<div>Oficio del Director</div> <div>Ver archivo</div> <div></div>		

Guardar

Aceptar

En esta sección se visualizarán ya los formatos adjuntos, deberá darle click a **“Aceptar”** para continuar.

# REVISIÓN DE SOLICITUD DE UN DOCENTE

[Inicio](#) / [Solicitudes](#) / 9884

## Solicitud #9884

Profesor: GABRIELA VAZQUEZ HERNANDEZ  
Edad: 50 años.  
RFC: VAHG7303255P4 Institución: Instituto Tecnológico de Cerro Azul  
Área Académica: Departamento de Desarrollo Académico  
Grado de Estudios: LAE  
Correo Electrónico: d\_docencia06@tecnm.mx

Debe de descargar, imprimir, verificar información, rubricar y subir los siguientes formatos

Formato PS-01 Ver archivo	Formato PS-03 Ver archivo	Formato PS-06 Ver archivo
Propuesta de trabajo Ver archivo		Curriculum Vitae Ver archivo
Descargar Formato PS-04 Ver archivo	PS-05 Imprimir Ver archivo	Descargar Formato PS-07 Ver archivo
Oficio del Director Ver archivo		

[Anexar formatos](#)[Habilitar Profesor\(a\)](#)[Enviar a TecNM](#)

En esta sección se visualizarán los documentos que conforman el expediente, los cuales deberán ser revisados y en caso de estar correctos deberá dar click en **“Enviar a TecNM”**.

De haber algún error en la documentación del profesor(a) se deberá dar click a **“Habilitar Profesor(a)”** para darle de nuevo acceso al docente y que realice las correcciones pertinentes.

## IMPORTANTE

Cada vez que se realice alguna acción en el sistema, este enviará un cuadro de confirmación, el cual deberá presionar para guardar y continuar con la solicitud

### Información

Ha realizado al menos un cambio, recuerde dar click en el botón Guardar para registrar.

✓ De acuerdo