**ANEXO V. FORMATO DE SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS**

Ciudad de Ensenada, Baja California dia/mes/2021

**GLADYS CARLOTA FIGUEROA VALDEZ**

**JEFA DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES**

**PRESENTE**

Por este medio solicito iniciar con los trámites correspondientes del proceso de convalidación, siendo mis datos académicos:

Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Instituto de procedencia:\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Control: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Semestre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Carrera que curso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Clave del plan de estudios:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Carrera que solicito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Clave del plan de estudios:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Firma del solicitante**

|  |
| --- |
| Para ser llenado exclusivamente por la Institución  |
| Solicitud correctamente llena:…………………………………………………………………………………..……… Presenta Kardex con sello y firma del Departamento de Servicios Escolares o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados:……………………………………………………….. Presenta formato de no adeudos:…………………………………………………………………………………… Presenta recomendación del Departamento de Desarrollo Académico o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados:……………………………………………………………... Existe capacidad disponible en la carrera solicitada:………………………………………………….  |   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sello de la División de Estudios Profesionales |  | Firma de la División de Estudios Profesionales |

Notas:

1. Semestre se refiere al correspondiente con la fecha de ingreso a las Instituciones adscritas al TecNM.
2. En la lista de verificación,se contesta Si (Si cumple), No (No cumple) o NA (No aplica).
3. Si se presenta un “No cumple” en la lista de verificación, será un rechazo inmediato de la solicitud.
4. La recomendación del Departamento Desarrollo Académico o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, sólo aplica para cambio de carrera.