

Tecnológico Nacional de México

PROCEDIMIENTO

PARA DARSE DE ALTA EN EL

SERVICIO SOCIAL

OFNA. DE SERVICIO SOCIAL

RESPONSABLE

LIC. PAULA A. ESCAREÑO G.

**Ubicación: Edif. 200 parte baja enfrente de
salón 202**

Ensenada, B.C. a 22 de junio de 2015

NUEVO PROCEDIMIENTO PARA SERVICIO SOCIAL 2015.

REGISTRAR EL PROGRAMA DONDE SE HARÁ EL SERVICIO EN LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL

1). Abrir la página del Instituto: <http://www.itensenada.edu.mx/>

The screenshot shows a web browser window with the URL www.itensenada.edu.mx/?page_id=22. The page header includes the SEP logo and the text 'INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENESENADA'. A navigation menu contains 'ALUMNOS', 'ASPIRANTE', 'DOCENTE', 'POSGRADO', 'VINCULACIÓN', and 'NOSOTROS'. The 'VINCULACIÓN' menu is open, showing options: 'ACCESO VINCUTEC', 'CONVENIOS', 'SERVICIO SOCIAL', and 'BOLSAS DE TRABAJO'. The 'SERVICIO SOCIAL' option is highlighted. Below the menu, the page content includes 'Servicio Social' with a date 'Por admin en Sábado 14 diciembre, 2013' and a section titled 'Retícula por competencia' with a list of five items. The first item, '1. ALTA DE PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL', is highlighted. The browser's taskbar at the bottom shows the time as 08:24 a.m. on 24/06/2015.

1er. Paso

2do. paso

3er. paso

4to. paso

II. PARTE

SISTEMA VINCUTEC

2). Una vez llenado el alta de programa firmado y sellado, **(LA DEPENDENCIA ES LA QUE DEBERA LLENAR EL FORMATO Y FIRMARLO)** entregarlo en la oficina de servicio social. **(OBLIGATORIO PONER FECHA DE INICIO Y FECHA DE VIGENCIA).**

3). Para **registrarse** en el sistema, acceder a la página: <http://www.itensenada.edu.mx/ngestion>

The screenshot shows the Vincutec login page. At the top, it says "INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSENADA" and "VINCUTEC Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación". Below this is a "Bienvenido" message. In the center, there is a login form with fields for "Usuario" (containing "alXXXXXXXX") and "Contraseña" (containing "****"), and an "INGRESAR" button. Below the form is a link: "¿Aún no cuentas con usuario?, Solicita tu cuenta desde aquí".

Annotations:

- A green box on the left contains the text: "NOTA! Ingresar: (al +número de control)". A green arrow points from this box to the "Usuario" input field.
- A red box on the right contains the text: "2. Una vez ya registrado, el programa de servicio social acceder al sistema ingresando su usuario y contraseña." A red arrow points from this box to the "INGRESAR" button.
- A red box on the left contains the text: "1. Registrarse". A red arrow points from this box to the link "¿Aún no cuentas con usuario?, Solicita tu cuenta desde aquí".

At the bottom of the page, the address bar shows "www.itensenada.edu.mx/ngestion/" and the footer contains "Instituto Tecnológico de Ensenada. Blvd Tecnológico 150 Col. Ex Ejido Chapultepec CP 22785". The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:23 p.m. on 18/06/2015.

4). Paso, para **darse de alta** en el servicio social

The screenshot shows the Vincutec menu page. The address bar shows "www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/impresion.php". The page title is "Instituto Tecnológico de Ensenada" and "VINCUTEC Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación". The main heading is "Impresión de documentos para programas registrados". Below this is a message: "De acuerdo a la información de la base de datos, aún no tiene verificado." and the footer contains "Instituto Tecnológico de Ensenada. Blvd Tecnológico 150 Col. Ex Ejido Chapultepec CP 22785".

Annotations:

- A red box labeled "1ro." has an arrow pointing to the "Inicio" menu item.
- A red box labeled "2do.o." has an arrow pointing to the "Programa" menu item.
- A red box labeled "3er." has an arrow pointing to the "Alta" menu item.

The menu structure is as follows:

- Inicio
- Servicio
- Parámetros
- Salida
- Programa
 - Alta
 - Imprimir
 - Consulta

At the bottom of the page, the address bar shows "www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/alta.php" and the Windows taskbar at the bottom shows the time as 01:13 p.m. on 18/06/2015.

5).

Instituto Tecnológico de E x Vincutec x

www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/alta.php

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSENADA
VINCUTEC
Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

Inicio
Servicio ▶
Parámetros ▶
Salida

Alta de programa de Servicio Social

Programa existente

De acuerdo a la información de la base de datos, ya cuentas con un programa asignado. ¿Deseas realizar alguna modificación de ése programa?

1. Si → Si No

Instituto Tecnológico de Ensenada, Blvd Tecnológico 150 Col. Ex Ejido Chapultepec CP 22785

2. Continuar

ES 12:48 p.m. 18/06/2015

6). Llenar los espacios con 1.objetivo del programa, 2. actividades y 3. Horarios. RECUERDA QUE SON 24 SEMANAS DE LUNES A VIERNES Y NOMAS DE 4 HORAS DIARIAS

The screenshot shows a web browser window with the URL www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/modifica.php. The page header includes the logo of Instituto Tecnológico de Ensenada and the name 'VINCUTEC'. The main heading is 'Alta de programa de Servicio Social'. Below the heading is a form with the following fields:

- Objetivo del programa:** A text input field circled in red with the number '1' next to it.
- Actividad:** A table with 8 rows and 3 columns: 'Actividad', 'Semana', and 'Indica el horario de actividades que tendrías durante el servicio social.'. The first row is circled in red with the number '2' next to it.
- Horario:** A table with 8 rows and 3 columns: 'Día', 'Hora de entrada', and 'Hora de salida'. The first row is circled in red with the number '3' next to it.

On the left side, there is a navigation menu with the following items: 'Inicio', 'Servicio', 'Parámetros', and 'Salida'. A red box with the number '4.' is positioned below the menu, with an arrow pointing to the 'Servicio' item.

At the bottom of the form, there is a button labeled 'Darse de alta'. The footer of the page contains the address: 'Instituto Tecnológico de Ensenada. Blvd Tecnológico 150 Col. Ex Ejido Chapultepec CP 22785'. The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 12:55 p.m. on 18/06/2015.

7). Imprimir los 2 documentos.

www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/impresion.php

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSE
VINC

Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

Inicio
Servicio ▶ Programa ▶ Alta
Imprimir
Consulta

Impresión de documentos para
programas registrados

De acuerdo a la información de la base de datos, aún no tiene información registrada. Verifique la información.

Instituto Tecnológico de Ensenada. Blvd Tecnológico 150 Col. Ex Ejido Chapultepec CP 22785

Imprimir:
-Solicitud
-Plan de trabajo

www.itensenada.edu.mx/ngestion/inicio/alumno/programa/impresion.php

01:12 p.m.
18/06/2015

8). Los documentos que imprimieron (solicitud, plan de trabajo) entregarlos en la oficina de servicio social para abrir tu expediente .

9). Una vez realizado el punto **número 8, a los siguientes dos días hábiles puedes** Pasar a la oficina de servicio social por tu carta de presentación que tendrás que llevar a la dependencia en donde estas realizando tu servicio social.

10). El formato para que veas como te deberá hacer la dependencia la carta de aceptación la encuentras en la página del ITE. Al ser elaborado deberán entregar la carta de presentación (ACUSE) y la de aceptación de manera inmediata a la oficina de servicio social.

www.itensenada.edu.mx/?page_id=22

INICIO | INSTITUTOS TECNOLÓGICOS | CONTACTO | MAPA DE SITIO

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSENADA

SEP Institutos Tecnológicos

ALUMNOS * ASPIRANTE * DOCENTE * POSGRADO * VINCULACIÓN * NOSOTROS

ACCESO VINCUTEC

CONVENIOS

SERVICIO SOCIAL

BOLSAS DE TRABAJO

Servicio Social
Por admin en Sábado 14 diciembre, 2013

Retícula por competencia

1. ALTA DE PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL
2. CARTA DE ACEPTACION nvo. procedimiento
3. REPORTE BIMESTRAL PLAN POR COMPETENCIAS
4. CARTA DE TERMINACION
5. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LA MEMORIA FINAL DEL SERV. SOC

LINEAMIENTOS DE SERVICIO SOCIAL PARA PLAN POR COMPETENCIAS

0 Views

www.itensenada.edu.mx/?page_id=22

ES 08:43 a.m. 24/06/2015

2

Hoja membretada

CARTA DE ACEPTACION

ASUNTO: ACEPTACION DE SERVICIO SOCIAL

ING. MARCELINO BAUZA ROSETE
DIRECTOR
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSENADA

ATN.
Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

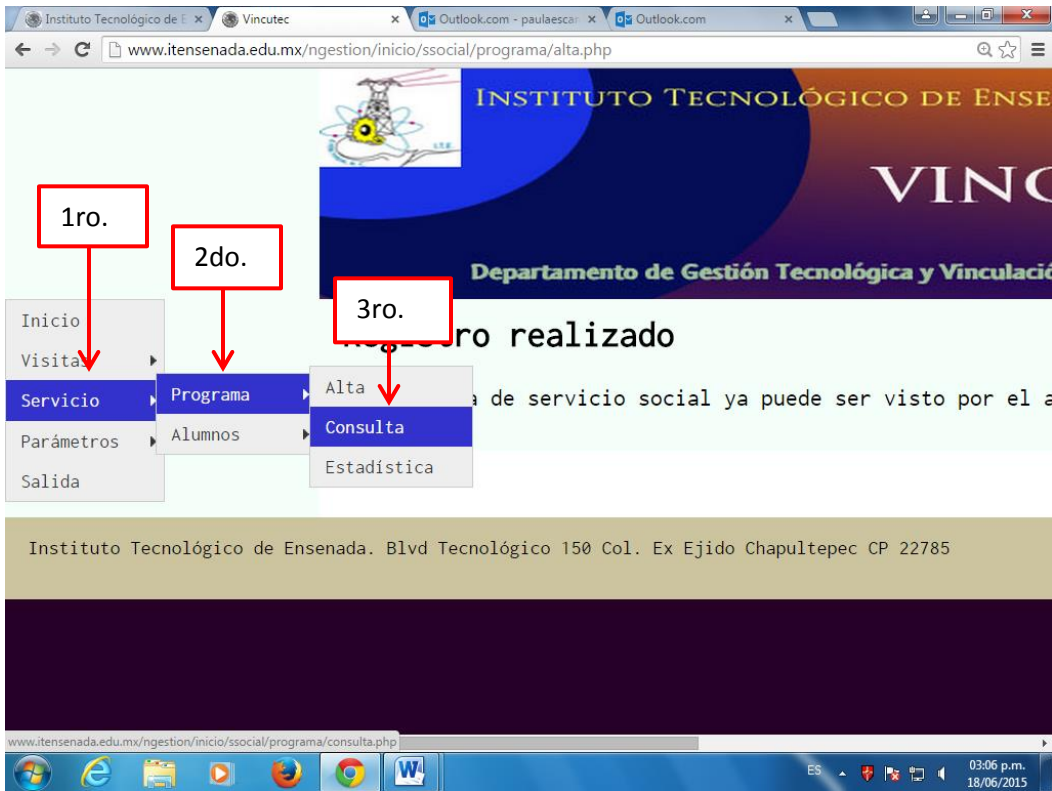
Por medio de la presente me permito informarle que el (la) C. _____, estudiante de la carrera de _____ con número de control _____, fue aceptado (a) para realizar su servicio social en las oficinas de _____, donde cubrirá un total de 480 horas a partir del día _____, laborando un total de _____ horas diarias en un lapso mínimo de seis meses no excediéndose de dos años.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión enviarle un cordial saludo.

Atentamente

CONSULTA DEL AVANCE DEL SERVICIO SOCIAL

11). Para llevar un seguimiento del estado de su servicio social, así como verificar los documentos que ha entregado y cuales faltan de entregar, entrar al siguiente vínculo:



12). Cada 2 meses entregar reportes bimestrales (en total son 3 reportes)



3 paso

Formato de evaluación

EDUCACIÓN PÚBLICA

Formato de Evaluación

Nombre del prestador de Servicio Social: _____ No. control: _____
Programa: _____

Periodo de realización bimestral: del _____ al _____

Indique a qué bimestre corresponde: Primer Bimestre Segundo Bimestre Tercer Bimestre

En qué medida el prestador del Servicio Social cumple con lo siguiente:

Criterios a evaluar	A		B	
	Valor	Enjuicio	Valor	Enjuicio
Evaluación por el responsable del programa	1. Asiste puntualmente a realizar sus actividades	10		
	2. Trabaja en equipo y se adapta a nuevas situaciones	10		
	3. Cumple correctamente con las actividades encomendadas en el tiempo estipulado, alcanzando, los objetivos.	10		
	4. Organiza su tiempo y trabaja sin necesidad de una supervisión estrecha.	10		
	5. Interpreta la realidad y se sensibiliza con respecto a la problemática que se pretende disminuir o eliminar con el Servicio Social	5		
	6. Realiza sugerencias personales para beneficio o mejora del programa en el que participa.	5		
	7. Tiene iniciativa para ayudar en las actividades encomendadas	10		
	8. Muestra espíritu de servicio.	10		
	9. Entrega en tiempo y forma los reportes o informes solicitados	5		
Para llenado de evaluación por su jefe de Oficina Comunitario	1. Muestra responsabilidad y compromiso con su servicio Social	15		
	2. Realizo un trabajo innovador en su area de desempeño	5		
	3. Es dedicado y proactivo en los trabajos encomendados	10		

CALIFICACION FINAL

NIVEL DE DESEMPEÑO

OBSERVACIONES:

Sello de la Dependencia

Primer bimestre: Poner (1)
Segundo bimestre: Poner (2)
Tercer bimestre: Poner (3)

Ingresar FECHA DE INICIO (BIMESTRAL):
DIA/ MES/ AÑO
Ejemplo:
12 de Enero de 2015.

Ingresar FECHA DE TERMINACION
(BIMESTRAL):
DIA/ MES/ AÑO
Ejemplo:
14 Agosto de 2015.

13). Una vez entregado los 3 reportes bimestrales al concluir deberá pedir a la dependencia una carta de terminación para a su vez entregarla a la oficina de servicio social (EL FORMATO SE ENCUENTRA EN LA PAGINA DEL ITE. entregar su carta de terminación.

The screenshot shows a web browser window displaying the website www.itensenada.edu.mx/?page_id=22. The page features the logos of SEP (Secretaría de Educación Pública) and the Instituto Tecnológico de Ensenada. A navigation menu at the top includes 'ALUMNOS', 'ASPIRANTE', 'DOCENTE', 'POSGRADO', 'VINCULACIÓN', and 'NOSOTROS'. The 'VINCULACIÓN' menu is expanded, showing options: 'ACCESO VINCUTEC', 'CONVENIOS', 'SERVICIO SOCIAL', and 'BOLSAS DE TRABAJO'. The main content area is titled 'Servicio Social' and includes the text 'Por admin en Sábado 14 diciembre, 2013'. Below this is the heading 'Retícula por competencias' followed by a list of five items:

1. ALTA DE PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL
2. CARTA DE ACEPTACION nvo. procedimiento
3. REPORTE BIMESTRAL PLAN POR COMPETENCIAS
4. CARTA DE TERMINACION ←
5. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LA MEMORIA FINAL DEL SERV. SOC

Below the list, there is a link for 'LINEAMIENTOS DE SERVICIO SOCIAL PARA PLAN POR COMPETENCIAS'. At the bottom left, it says '0 Views'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 08:49 a.m. on 24/06/2015.

14.) Ya concluido el servicio social deberá elaborar una memoria descriptiva de las actividades que realizo durante su servicio social. (Las indicaciones para su elaboración se encuentran en la página del ITE).

www.itensenada.edu.mx/?page_id=22

INICIO | INSTITUTOS TECNOLÓGICOS | CONTACTO | MAPA DE SITIO

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ENSENADA

SEP Institutos Tecnológicos

ALUMNOS * ASPIRANTE * DOCENTE * POSGRADO * VINCULACIÓN * NOSOTROS

Servicio Social
Por admin en Sábado 14 diciembre, 2013

Retícula por competencias

1. ALTA DE PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL
2. CARTA DE ACEPTACION nvo. procedimiento
3. REPORTE BIMESTRAL PLAN POR COMPETENCIAS
4. CARTA DE TERMINACION
5. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LA MEMORIA FINAL DEL SERV. SOC

LINEAMIENTOS DE SERVICIO SOCIAL PARA PLAN POR COMPETENCIAS

0 Views

www.itensenada.edu.mx/?page_id=22

ES 08:49 a.m. 24/06/2015

ULTIMO PASO

1. Deberá enviar la memoria al correo iteservsoc@gmail.com o imprimir para su revisión.
2. La responsable de la oficina de servicio social revisará la memoria y le avisará .
3. Recogerá los documentos del expediente para que se incluyan en la memoria de servicio social en la parte final como anexos
4. El encuadernado se entregará a la oficina de servicio social, quien deberá elaborar la ACTA DE TERMINACIÓN.

5. de la fecha que entrego y termino su servicio social deberá considerar 15 días hábiles para que aparezca en su Kardex la calificación del servicio social, en caso contrario pasar a la oficina de servicio social para corroborar su estado.

PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN COMUNICARSE AL TEL. 1775680 EXT. 2002

O AL FACEBOOK : paula.socialsocial

LIC. PAULA A. ESCAREÑO GALVEZ

JEFA DE LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL